

ESTADES FORMATIVES A EUROPA PER ALUMNES DE FP I PQPI

PROGRAMA ERASMUS

Des del curs 07-08, els alumnes dels **CFGS** que vulguin fer una estada formativa a qualsevol país de la UE, ho han de fer a través de Programa Erasmus. Per això, és necessari que l'institut tengui la Carta Europea Erasmus. El nostre centre encara no la té, estem començant a tramitar-la, segurament ja disposarem d'ella per al proper curs 2010/11.

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/pap/erasmus/estudiantes-en-practicas.html>

A Balears les estades Erasmus dels alumnes de FP s'emmarquen dins els projectes FP-ERASMUS que gestiona la Conselleria d'Educació.

Les estades són de 4 setmanes, dins el període de FCT, i l'ajuda econòmica és d'uns 600 € (+ 100 € de preparació lingüística prèvia o en el país de destinació).

PROGRAMA LEONARDO DA VINCI

Aquest va dirigit a alumnes dels **CFGM** i de **PQPI** que tenen interès en dur a terme una part de les seves pràctiques (FCT) a algun país d'Europa (4 setmanes per a CFGM i 15 dies per a PQPI). En aquest cas, la Conselleria d'Educació defineix els Projectes **ILLES BALEARS – LEONARDO DA VINCI**. Són projectes bianuals, l'actual és de 2008 a 2010.

L'ajuda econòmica varia en funció de la durada de l'estada i del nivell econòmic del país de destí (800-850 € aprox.). També es pot sol·licitar una ajuda complementària si es justifiquen despeses de preparació lingüística prèvia o en el país de destinació (200 €).

Les beques es limiten, aquest curs, a 40 per a totes les Illes Balears.

Funcionament bàsic

Organització de l'estada dels alumnes:

- L'IES anomena un/a coordinador/a Erasmus i un/a tutor/a de mobilitat per a cada alumne/a o grup d'alumnes (si van a la mateixa empresa en el mateix període). També s'ofereixen classes de preparació lingüística (anglès) pels alumnes interessats.
- El/la coordinador/a i/o tutor/a s'encarreguen de gestionar tota la documentació necessària, organitzar els viatges i l'estada i miren de trobar empreses d'acollida on els alumnes puguin fer les pràctiques. Els alumnes també hi han de participar.
- Els principals documents són:
 - o Dades de l'empresa, compromís de participació i designació del tutor/a de l'empresa.
 - o Acord a signar per la Conselleria, l'IES, l'empresa d'acollida i l'alumne/a
 - o Programa formatiu
 - o Informe de l'alumne/a

- Cada alumne/a ha d'emplenar una **sol·licitud de participació** i un **currículum** en l'idioma del país d'acollida.

Durant la realització de l'estada hi ha d'haver una comunicació contínua entre l'alumne/a, el/la tutor/a del centre i el/la tutor/a de l'empresa d'acollida.

Un cop finalitzada l'estada l'alumne/a ha de portar el certificat de l'empresa conforme ha realitzat l'estada acordada i es fa una valoració de la mateixa:

- L'alumne/a emplena un informe de valoració personal
- El/la tutor/la del IES elabora una memòria i un informe econòmic.

Per a la **justificació de les despeses** és necessari presentar:

- Factura bitllets d'avió, bitllets i targetes d'embarcament **a nom de l'alumne/a**
- Factures de transport de l'aeroport a la ciutat d'acollida
- Factures d'allotjament **a nom de l'alumne/a**
- Factures manutenció

Cal tenir en compte que **l'assignació econòmica** es rep amb posterioritat al desplaçament, és a dir, que l'alumne/a ha de fer-se càrrec prèviament de les despeses, i després de tornar i justificar-les, rebrà l'ajuda econòmica (sol tardar uns 5 o 6 mesos). Aquesta és una informació important per a les famílies.